



## FORMAZIONE PER FORMATORI

Il corso, rivolto prevalentemente ai formatori aziendali e ai manager dell'area Risorse Umane, consente di apprendere quelle tecniche di gestione dell'aula che ottimizzano la capacità di condurre in maniera efficace specifiche sessioni formative.

### Metodologia

Al fine di formare trainer esperti dei processi formativi e della gestione dei processi di apprendimento degli adulti, il corso prevede la somministrazione di strumenti e tecniche (tradizionali e non) di comunicazione efficace e l'approfondimento di aree tematiche specifiche, grazie alle quali imparare a gestire e superare la difficoltà obiettiva di formare i propri colleghi.

**Imparare a relazionarsi in maniera paritaria con la propria aula consente al trainer di mantenere la propria leadership divenendo, al contempo, un buon oratore ed un efficace comunicatore.**

### Contenuti

- L'analisi dei bisogni formativi e il target dei partecipanti
- La progettazione dell'intervento formativo e la predisposizione del materiale didattico e degli strumenti a supporto
- La creazione del clima d'aula e la motivazione dei partecipanti
- La gestione di un gruppo di lavoro
- Analisi delle differenti metodologie didattiche che il formatore può utilizzare
- L'importanza della comunicazione (verbale e non verbale) nelle sessioni formative
- La triade comportamentale e la relazione tra il formatore e i partecipanti
- I metodi e gli strumenti per la gestione dell'aula
- I giochi psicologici nella formazione (esercitazioni, role playing, simulazioni, ice breaker, eccetera)
- La leadership del formatore
- La valutazione dell'efficacia della sessione formativa

### Docenti

Giovanni Brusasca, Margherita Cicchetti

### Durata del corso

3 giorni

### Sede del corso

Milano, Bologna, Torino, Padova

Per informazioni e iscrizioni

Margherita Cicchetti

338 88 35 232 | [info@emmecistudio.net](mailto:info@emmecistudio.net)

**emmecistudio**  
FORMAZIONE & COMUNICAZIONE